Prot. 7349 Corato, 01/10/2021

ALL'ALBO INFORMATICO DELL'ISTITUTO

Oggetto: **Nuovo avviso selezione esperto FORMATORE per la realizzazione di un corso di formazione "PHOTOSHOP" rivolto ai docenti sull'utilizzo del software applicato all'illustrazione e all'uso della tavoletta grafica.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 14 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO l'art. 43, comma 3, e l'art. 44, comma 4, 45, comma 2, lett. h, del D.I. 28/08/2018, n. 129;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti";

VISTO il CCNL scuola 2007 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le istituzioni scolastiche;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 4 del 5/02/2021;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 7, comma 6, lett. b), che prevede che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTA la nota ministeriale 37467 del 24/11/2020 avente per oggetto: Formazione docenti in servizio a.s. 2020/21- Assegnazione delle risorse e progettazione delle iniziative formative;

VISTA la nota prot. 831 del 17/02/2021 dell'IISS "Mons. A. Bello" di Molfetta relativa all'assegnazione a questa scuola delle risorse finanziarie per lo svolgimento delle attività formative destinate al personale docente dell'istituto per l'a.s. 2020/2021;

VISTO l'art. 66 del CCNL scuola 2006-2009, relativa al Piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione destinate ai docenti;

VISTA la delibera del Collegio docenti del 1° settembre 2021 in cui sono state individuate le priorità del Piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione per il personale docente;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali ai fini dello svolgimento di attività formative rivolte ai docenti;

CONSIDERATO che nel precedente avviso per l'individuazione dell'esperto formatore non vi erano candidati in possesso del titolo professionale richiesto di "Adobe Certified Instructor";

EMANA

Il seguente bando di selezione, rivolto al personale interno a questo istituto, a seguire al personale in servizio presso altre scuole ed in subordine al personale esterno all'amministrazione scolastica, in possesso delle competenze professionali richieste al fine dell'individuazione di **n. 1 ESPERTO FORMATORE** interessato a svolgere un corso di formazione sul programma "Adobe® Photoshop" rivolto al personale docente in servizio presso questo istituto.

AMBITO	TITOLO CORSO	ESPERTO	N. ORE
Formazione docenti	**PHOTOSHOP**	Esperto in attività di formazione docenti in possesso dello "Adobe Certified Instructor" per Adobe® Photoshop; in assenza di candidati possesso dello "Adobe Certified Instructor" saranno valutati i candidati in possesso dello "Adobe Certified Expert" (ACE)	**17**

Obiettivi del corso:
Il corso è finalizzato alla preparazione di un gruppo di docenti ai fini del conseguimento della Certificazioni ACP (Adobe Certified Professional) nel programma Adobe® Photoshop con le competenze necessarie per l'utilizzo del programma nelle discipline grafico-pittoriche ed artistiche.
Le attività del corso è previsto che vengano svolte in due fasi. La seconda fase avrà inizio subito dopo la disponibilità del finanziamento destinato alle scuole dell'Ambito BA03 Puglia per la formazione del personale di questo istituto. L'esperto individuato avrà diritto e si impegnerà a svolgere l'intero corso.

Art. 1
Destinatari
I destinatari della formazione saranno i docenti della scuola delle discipline

Art.2
Requisiti culturali e professionali di accesso alla selezione
Gli esperti saranno individuati in base a criteri di qualificazione professionale. I candidati dovranno essere in possesso dello "Adobe Certified Instructor" qualificato per formare soggetti terzi sul programma Adobe® Photoshop, rilasciata da Adobe® per documentata esperienza nell'ambito dell'alta formazione oppure conseguita a seguito del superamento dell'esame CompTIA Ctt+ (Certified Technical Trainer) o equivalente sempre sul programma Adobe Photoshop. In subordine, in caso di assenza di candidati in possesso dello "Adobe Certified

Instructor", saranno valutate le candidature in cui si dimostri il possesso dello "Adobe Certified Expert" (ACE). Nel caso di più candidati in possesso dei titoli richiesti sarà valutata l'esperienza dichiarata nel curriculum vitae per altri corsi di formazione rivolti prioritariamente a docenti ed in subordine a discenti che non operano nella scuola.

Art.3
Modalità e termini di presentazione delle domande

I candidati dovranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo accluso al presente avviso, che ne costituisce parte integrante, che dovrà essere compilato in ogni sua parte, in cui inserire i titoli e le esperienze da valutare, pena esclusione dalla procedura di selezione.
L'istanza compilata utilizzando il predetto modulo accluso al presente Avviso dovrà essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. Curriculum vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato, in cui si dovranno documentare, pena esclusione, titoli ed esperienze che, in base ai criteri di valutazione riportati nell'art. 6 del presente Avviso, si intendono sottoporre all'attenzione ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. Fotocopia di valido documento di riconoscimento del candidato.

Le istanze, redatte secondo il modello allegato e indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto dovranno essere consegnate **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 10/10/2021** con le seguenti modalità:

a. consegna brevi manu presso l'Ufficio protocollo;
b. spedizione tramite raccomandata A/R alla segreteria della scuola.
c. invio tramite pec.

Farà fede la data e il numero di protocollo assegnato alla domanda.
I termini potranno essere riaperti nell'ipotesi di assenza di candidature utili. Di ciò sarà data adeguata pubblicità mediante pubblicazione sul sito web ed affissione all'albo della scuola.
L'Istituto declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando interno, per qualsiasi tipo di motivazione.
Nella domanda l'aspirante dovrà indicare le competenze possedute e dovrà altresì corredare la stessa di curriculum vitae in formato europeo dal quale risultino:

- dati personali e recapiti telefonici
- titoli culturali posseduti
- esperienze professionali

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, la seguente dicitura:
"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge."
Il mancato rispetto di una delle modalità o dei termini di presentazione della domanda suindicati sarà causa di esclusione.
Il Dirigente Scolastico si riserva di richiedere l'integrazione dell'istanza relativamente alle certificazioni delle esperienze e/o dei titoli dichiarati nonché di effettuare verifiche sulla sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati.

Art.4

Web: http://liceoartisticocorato.gov.it/ - E-mail: BAIS039006@istruzione.it
PEC: BAIS039006@pec.istruzione.it - C.F. 83002610729
Tel. 080.8721764 - Fax 080.8722529

Informazioni generali

L'incarico potrà essere attribuito anche in presenza di una sola istanza, purché corrispondente alle esigenze progettuali.

Art.5
Valutazione delle domande e pubblicazione delle graduatorie

Il D.S. procederà alla verifica dei requisiti di accesso alla selezione, alla conformità delle domande pervenute e della documentazione allegata, alla valutazione dei titoli culturali e delle esperienze professionali dichiarati.
La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto e affissa all'albo entro tre giorni dal termine di presentazione delle candidature di ammissione.

Art.6
Obblighi dell'esperto

L'esperto selezionato ha l'obbligo di:

- Presentare il progetto completo di: obiettivi, metodologie, modalità di verifica e valutazione, modalità di documentazione delle attività;
- Accettare incondizionatamente l'intero contenuto del presente avviso;
- Partecipare ad eventuali incontri predisposti dalla scuola e propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Predisporre una proposta di articolazione del progetto;
- Predisporre una relazione conclusiva sull'attività progettuale svolta durante l'incarico;

Art. 7
Modalità di impugnativa

Avverso la graduatoria, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, è **ammesso reclamo scritto** al Dirigente Scolastico **entro 10 giorni dalla data di pubblicazione.**
Trascorso il termine di cui al comma 1 ed esaminati eventuali reclami la graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito Web dell'Istituto e affissa all'Albo. Avverso la graduatoria definitiva è possibile presentare ricorso secondo le procedure previste nel Codice del processo amministrativo (D.Lgs. 104/2010) da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni, dalla data di pubblicazione.

Art.8
Attribuzione degli incarichi

Il candidato selezionato in qualità di esperto formatore riceverà dall'istituto scolastico la lettera d'incarico;
Il compenso orario lordo spettante, è di **€ 50,00 (cinquanta/00)** onnicomprensivo di IVA, se dovuta e di ritenute erariali ed assistenziali, sia a carico del dipendente, sia a carico dell'amministrazione.
Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno nel mese di ottobre 2021.

Art.9
Tutela della privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto di quanto previsto da D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016.

Art. 10
Valutazione istanze - responsabile del procedimento

Le istanze saranno valutate dal Dirigente Scolastico.
Responsabile del procedimento per quanto inerente al presente avviso è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Savino GALLO
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993)

Web: http://liceoartisticocorato.gov.it/ - E-mail: BAIS039006@istruzione.it
PEC: BAIS039006@pec.istruzione.it - C.F. 83002610729
Tel. 080.8721764 - Fax 080.8722529